



Nr. de înregistrare: 1828/28.09.2022

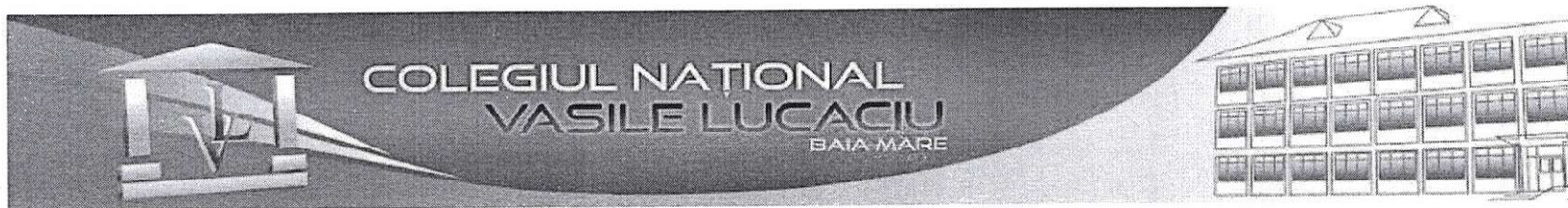
COLEGIUL NAȚIONAL „VASILE LUCACIU” BAIA MARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 14.09.2022

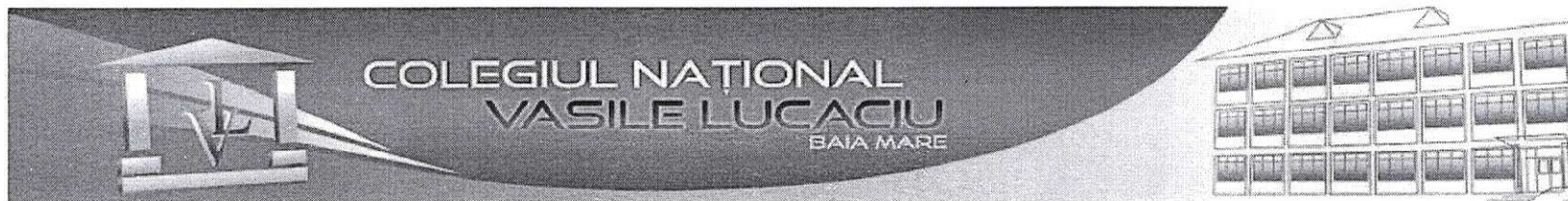
Președinte CA:

Director, prof. Sălăjan Simona-Anca

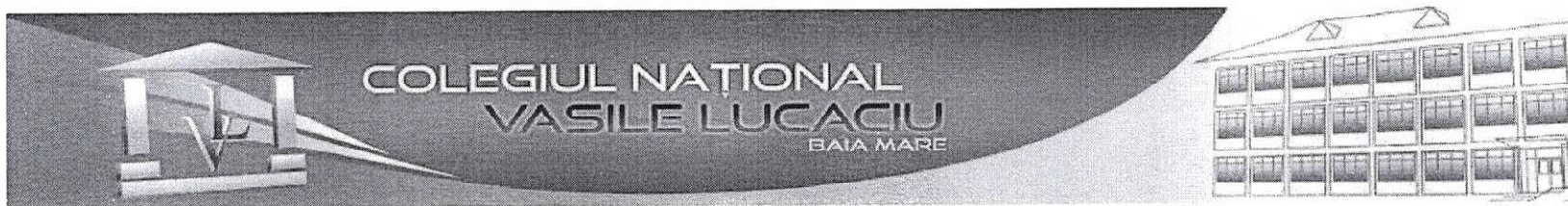


CUPRINS

Argument	4
I. PREZENTAREA COLEGIULUI/ CONTEXTUL	4
I.1. Context legislativ	4- 5
I.2. Scurt istoric al colegiului	5
I.3. Viziunea și Misiunea colegiului	6
I.4. Profilul actual al colegiului	7
II. ANALIZA DIAGNOSTICĂ/ ANALIZA NEVOILOR	7
II.1. Cultura organizațională	7
II.2. Informații de tip cantitativ	8
II.3. Diagnoza mediului extern	8
II.4. Analiza nevoilor educaționale și de formare	9
III. STRATEGIA PROIECTULUI LA NIVELUL COLEGIULUI	12
III.1. Formularea strategiei	12
III.2. Ținte strategice	12
III.3. Opțiuni strategice	13
III.4. Etape și termene de aplicare a strategiei	14



III.5. Resurse strategice și rezultate așteptate	17
IV. PLANUL DE DEZVOLTARE AL COLEGIULUI NAȚIONAL „VASILE LUCACIU”	19
IV.1. Planul de dezvoltare a curriculumului la decizia școlii	19
IV.2. Programul de formare a cadrelor didactice	20
IV.3. Programul de modernizare a bazei materiale și utilizarea sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă	21
IV.4. Parteneriatul – școală și comunitate, parteneriate internaționale	23
IV.5. Programul de promovare a imaginii școlii	24



ARGUMENT

Proiectul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2022 – 2026 al Colegiului Național „Vasile Lucaciu” este parte integrantă a strategiei de dezvoltare a învățământului la nivel european, pornind de la reforma învățământ românesc. Colegiul Național „Vasile Lucaciu” promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației, formării, cercetării și dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională, facilitarea accesului la educație și formare, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european. Proiectul de Dezvoltare Instituțională este elaborat pornind de la faptul că educația și formarea au un rol fundamental în realizarea obiectivelor europene privind o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale. Sistemele de educație și formare din Europa trebuie să ofere combinația potrivită de competențe și aptitudini, să asigure un număr suficient de absolvenți din domeniile științei, matematicii și ingineriei, să înzestreze oamenii cu competențele de bază, motivația și capacitatea de a învăța, să încurajeze dezvoltarea de aptitudini transversale, inclusiv cele care permit utilizarea tehnologiilor moderne digitale, să promoveze dezvoltarea durabilă și cetățenia activă și să încurajeze creativitatea, inovarea și spiritul antreprenorial.

I. PREZENTAREA COLEGIULUI/ CONTEXT

I.1. Context legislativ

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/05.07.2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 141/25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Legea privind asigurarea calității în educație - O.U.G nr.75/2005
- O.M.Ed.C. nr. 5726/2024 privind aprobarea R.O.F.U.I.P;
- Ordinul nr.5168/29.08.2011 și anexele;
- Ordin pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS, nr. 3986/2025
- Rapoarte privind starea învățământului elaborate de Inspectoratul Școlar Județean Maramureș;
- Strategia Inspectoratului Școlar Județean Maramureș privind accesul la educație;



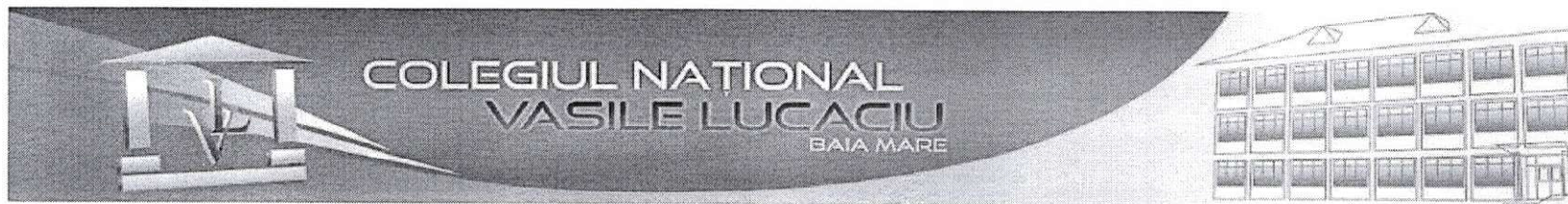
- Planurile manageriale ale Inspectoratului Școlar al județului Maramureș;
- Programul de Guvernare și politicile și strategiile stabilite de M.E.C. pentru următoarea perioadă și o serie de lucrări teoretice
- Ordinul nr.5168/29.08.2011 și anexele;
- Plan de Dezvoltare Instituțională al Inspectoratului Școlar al Județului Maramureș;

I.2. Scurt istoric al colegiului

În istoria Colegiului Național „Vasile Lucaciu” se menționează anul 1962 ca an al înființării sale. Realitățile socioeconomice de atunci au impus existența unui liceu teoretic, care să aibă în componența sa deopotrivă clase reale și umaniste. Denumirea inițială a fost Școala Medie Nr. 3, instituția respectivă funcționând în anul de învățământ 1962-1963 în actuala clădire a Școlii cu Clasele I-VIII „Lucian Blaga”, de pe strada Progresului. În 1965, își schimbă numele în Liceul de Cultură Generală Nr. 3, titulatură sub care a funcționat până în anul 1976. Pe măsura evoluției populației școlare, dar și a contextului social, pentru o perioadă scurtă (1976-1977), instituția a purtat numele de Liceul Real Umanist Nr. 1; apoi, până în 1980, Liceul de Matematică-Fizică Nr. 1. La începutul anilor '80, într-un cadru cu profunde accente muncitorești, denumirea școlii se schimbă în Liceul Industrial Nr. 8, titulatură sub care a funcționat până în 1990. Revoluția din Decembrie 1989 a deschis noi perspective identitare. Ca toate sferele vieții socio-economice, și învățământul a intrat într-o continuă reformă. Astfel, s-a găsit de cuviință identificarea unui patron spiritual al acestui spațiu generator de cunoaștere. Opțiunea s-a îndreptat spre cel supranumit „Leul de la Șișești”. Anul școlar 1990-1991 aduce din această perspectivă o nouă denumire: Liceul „Vasile Lucaciu”. Cel puțin două au fost motivele pentru care numele acestui luminător de suflete a devenit patronul spiritual al instituției noastre: calitatea individuală și poziționarea sa în arealul din imediata noastră vecinătate – Șișești.

Trei paliere definitorii ale personalității sale – moralitatea ireproșabilă, demnitatea politică și națională, militantismul dovedit în europenizarea problemei românești, prin forța oratorică și prin luciditatea argumentelor expuse în diverse ocazii – s-au transmis prin puterea exemplului instituției noastre. În perioada 1991-1999, școala a fost redenumită (Liceul Teoretic „Vasile Lucaciu”), iar din 1999, ca o recunoaștere a calității actului educațional, implicit a performanțelor școlare, instituției i se va atribui titulatura de colegiu național. Dotarea de excepție (laboratoare de informatică, de fizică și de chimie; cabinete de limbi străine, de istorie, de biologie, de asistență psihopedagogică, de literatură română; sală de sport, sală festivă, centru de excelență pentru calitatea în educație, cabinet medical; centru de documentare și informare, bibliotecă școlară cu peste 35.000 de volume) contribuie, de asemenea, la calitatea de instituție reprezentativă a școlii noastre, cu valențe naționale și internaționale.

Centrată pe triada exigență – performanță – reușită, instituția noastră vine în fața doritorilor cu o ofertă profund ancorată în realitățile timpurilor moderne. Prin formarea unor aptitudini, a unor competențe și a unor mecanisme cognitive capabile să ofere cursanților săi șanse de reușită, Colegiul Național „Vasile Lucaciu” reprezintă echivalentul calității în educație. Implicarea în numeroase proiecte naționale și internaționale, calitatea corpului profesoral și strategia managerială de-a lungul timpului, dar și a elevilor ce i-au urmat cursurile fac din Colegiul Național „Vasile Lucaciu” o



școală europeană, cu o personalitate puternică și caracter profesionist. Recunoașterea succesului actului educațional s-a concretizat în anul 2002 prin acordarea Diplomei de Excelență de către Ministerul Educației și Cercetării.

I.3. Viziunea și Misiunea colegiului

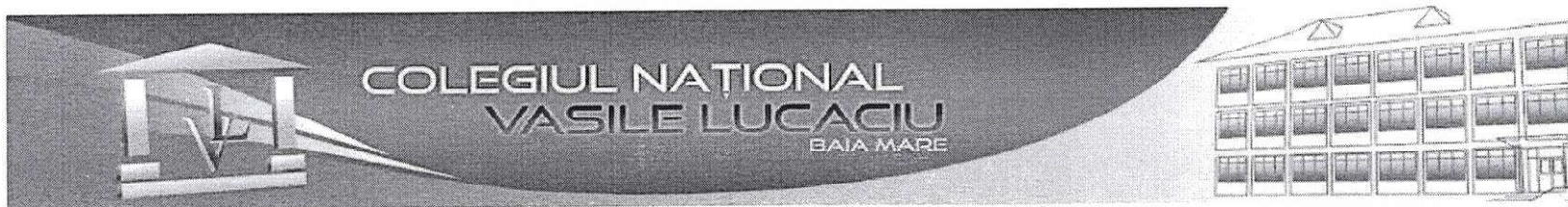
VIZIUNEA

Starea ideală pe care o dorim pentru Colegiul Național „Vasile Lucaciu” Baia Mare este aceea de excelență, adică un centru educațional performant și nucleu cultural emergent, care formează cetățeni europeni de rangul I.

Colegiul Național „Vasile Lucaciu” oferă un mediu de învățare stimulat și incluziv, care cultivă curiozitatea, creativitatea și gândirea critică, pregătind elevii pentru succes în viață și carieră. Pornind de la principiul că „nu atât talentele, cât caracterele făuresc soarta unei națiuni” (George Barițiu), **școala de caracter** este integră, are o personalitate morală puternică. Deoarece caracterul reprezintă semnul distinctiv, calitatea sau starea proprie care deosebește/conferă originalitate, considerăm că prin educație, prin cultivarea unor valori-cheie precum: **încrederea, onestitatea, competența, performanța, curajul acțiunii civice**, prin educarea drepturilor omului, influențăm infrastructura mentală a comunității, în acord cu schimbările generate la nivelul Uniunii Europene. Creând un climat de muncă stimulat, în care toți au succes și își utilizează întregul potențial în beneficiul organizației, Colegiul Național „Vasile Lucaciu” satisface nevoile fiecăruia de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis schimbării, învățării și respectarea conviețuirii într-o societate democratică.

În acest sens, Colegiul Național „Vasile Lucaciu” își propune:

- ✓ Să promoveze valorile europene: democrația, libertatea, egalitatea șanselor, toleranța.
- ✓ Să formeze tineri civilizați, echilibrați, morali, performanți/competitivi, flexibili/deschiși spre nou.
- ✓ Să asigure elevilor săi competențe și cunoștințe de cea mai bună calitate, pentru a putea urma ruta școlar-profesională optimă: absolvenții de gimnaziu – liceul care li se potrivește cel mai bine și pe care și-l doresc; absolvenții de liceu – facultatea care li se potrivește cel mai bine și pe care și-o doresc, pe locuri bugetate.



I.4. Profilul actual al colegiului/ Oferta educațională a colegiului

În prezent, Colegiul Național „Vasile Lucaciu” funcționează cu 35 de clase: 8 clase de gimnaziu și 28 de clase de liceu, cu următoarele profiluri:

- Matematică – informatică, bilingv engleză – 1 clasă
- Matematică – informatică, intensiv engleză/ intensiv germană – 1 clasă
- Matematică – informatică, intensiv informatică – 1 clasă
- Matematică – informatică-web design sau Matematică – informatică-robotică – 1 clasă
- Filologie – 1 clasă
- Științele naturii, intensiv engleză – 1 clasă
- Științele naturii – (alternează cu clasa de robotică)

II. ANALIZA DIAGNOSTICĂ/ ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COLEGIULUI NAȚIONAL „VASILE LUCACIU”

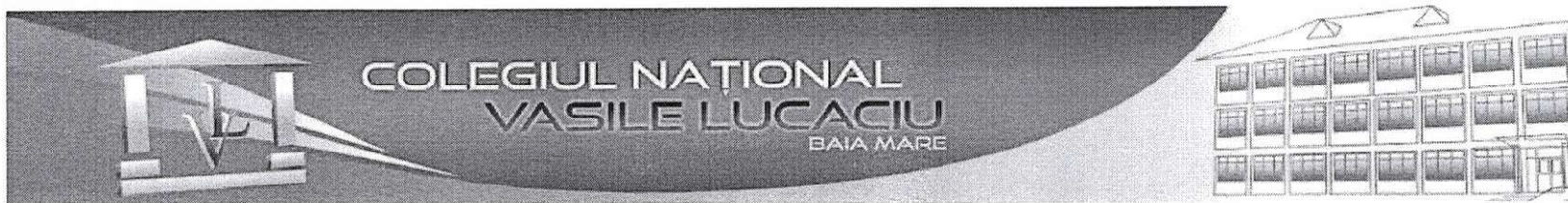
II.1. Cultura organizațională

Cultura organizațională este bine structurată, puternic ancorată în tradiția colegiului de a forma absolvenți capabili de performanțe profesionale și anagajați civic, având obiective clar conturate și dascăli bine pregătiți profesional, animați de dorința de promovare a noului și de formare continuă.

În tradiția colegiului nostru, s-au stabilizat manifestări generatoare ale unui climat stimulat de pregătire, de atașament al elevilor și al cadrelor didactice față de școală și tradițiile ei, cum ar fi :

- ✓ organizarea Balului bobocilor ;
- ✓ organizarea manifestărilor dedicate marilor sărbători din tradiția poporului român;
- ✓ organizarea sărbătoririi absolvenților, cu serenada claselor a XII-a și festivitățile specifice absolvirii CNVL;
- ✓ organizarea întâlnirilor cu absolvenți la 10 ani, 20 de ani sau chiar 50 de ani de la absolvire;
- ✓ organizarea unor simpozioane, concursuri dedicate performanței;
- ✓ organizarea unor simulări pentru admiterea la Facultățile de Medicină din țară;

Resursele curriculare sunt accesibile membrilor organizației, pentru perfecționarea procesului instructiv-educativ și pentru autoperfecționare. Resursele materiale și financiare vor fi propuse de echipa managerială pentru atingerea obiectivelor anuale, prin proiectele de buget, ținând cont de alocările financiare ale M.E.C și ale Consiliului județean, respectiv ale Consiliului local Baia Mare. Resursele umane de care dispune colegiul nostru asigură derularea unui proces instructiv –educativ corespunzător. Colectivele de catedră sunt echilibrate din punct de vedere al experienței didactice



și performanțelor. O bună parte din membrii colectivelor de catedră funcționează în structuri ale Inspectoratului Școlar Maramureș (inspectori, metodiști, membrii ai consiliului consultativ, membrii ai comisiilor de evaluare în cadrul examenelor naționale etc).

II.2. Informații de tip cantitativ (septembrie 2025)

Clasele IX-XII funcționează într-un schimb, în intervalul orar : 8:00-14:00/15:00.

Rata abandonului școlar în învățământul obligatoriu: 0

Rata de promovabilitate în septembrie 2025: 100%

Frecvența abaterilor prin nota scăzută la purtare: 6 elevi- cu media 9; 1 elev- cu media 7

Promovabilitatea la examenul național de bacalaureat : 99,39%

Promovabilitatea la examenul de evaluare națională: 100%

Structura personalului didactic de predare :

An școlar 2024-2025	Total cadre didactice angajate	Calificați	Titulari	Titulari grad I/ Doctorat	Titulari gradul II	Titulari cu definitivat	Suplinitori
	73	70	66	60/8	4	6	3
An școlar 2025-2026	70	70	70	60/8	2	7	1

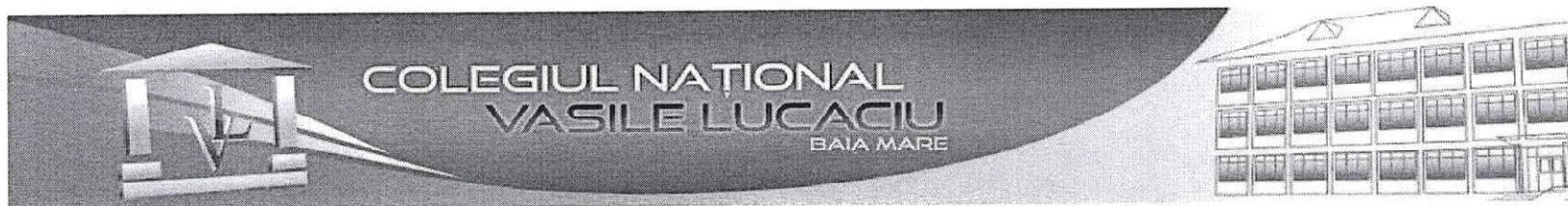
Resurse materiale :

- nr. spațiilor școlare – 40 din care: 36 săli de clasă; 8 laboratoare; 8 cabinete; 1 sală de sport ; 2 terenuri de sport; 1 bibliotecă cu sală de lectură, capacitate 30 locuri ; 1 centru de documentare; 1 sală de festivități;
- nr. spațiilor cu grupuri sanitare: 14 – pentru elevi; 2 – pentru cadrele didactice;
- material didactic: școala este dotată cu material didactic performant.

Resurse financiare: școala dispune de finanțare de bază, complementară și suplimentară de la bugetul de stat și de la bugetul local.

Resursele financiare din autofinanțare sunt reduse și provin din donații și sponsorizări.

II.3. Diagnoza mediului extern



Printre tendințele și procesele care se manifestă la scară mondială, majoritatea studiilor enumeră: globalizarea, creșterea competitivității, introducerea noilor tehnologii informaționale, ce accentuează importanța cunoașterii și a inovației, emergența scopurilor extraeconomice pentru organizațiile private de afaceri, schimbările demografice majore la nivelul populației, în general, și al forței de muncă, în special. Se estimează că 80% din locurile de muncă din U.E vor necesita utilizarea curentă a tehnologiilor informaționale, operarea pe calculator, comunicarea și relaționarea, lucrul în echipă și comunicarea într-o limbă străină de largă circulație. Sub presiunea reformării învățământului, piața educațională trebuie să fie extinsă și să devină concurențială în aproape toate domeniile sale.

II.4. Analiza nevoilor educaționale și de formare

II.4.1. Analiza SWOT

II.4.1.1. Resurse curriculare

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
- Existența motivației pentru calitatea în învățământ. - Oferta curriculară bine fundamentată. - Adaptarea ofertei curriculare la nevoile reale de formare ale elevilor. - O bună cunoaștere a curriculei de către profesorii colegiului. - Existența cadrelor didactice angrenate în activități de metodiști, membrii ai consiliului consultativ al ISJMM, membrii ai comisiilor de evaluare din cadrul concursului național unic pentru titularizare în învățământ, autori de manuale școlare și alte auxiliare curriculare etc.	- Ineficienta evaluare de curriculum, inclusiv CDȘ manifestată prin lipsa aplicării testelor de satisfacție. - Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice. - Evaluarea, uneori, subiectivă și inconsecventă. - Uzura rapidă a echipamentelor IT.
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
- Existența ofertelor de informare și formare externe a cadrelor didactice, pe teme de curriculum, didactica predării disciplinei și managementului clasei de elevi. - Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi. - Informații, legate de probleme curriculare, disponibile pe site-urile oficiale ale ISJMM, MEC și pe alte site-uri educative. - Corelarea pregătirii elevilor cu aspirațiile acestora în vederea alegerii direcției de continuare a educației. - Accesul larg și nelimitat la mijloacele de învățământ inclusiv în online.	- Insuficienta finanțare de la bugetul local/de stat. - Lipsa programelor pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație, disponibile direct pentru școli.

II.4.1.2. Resurse umane

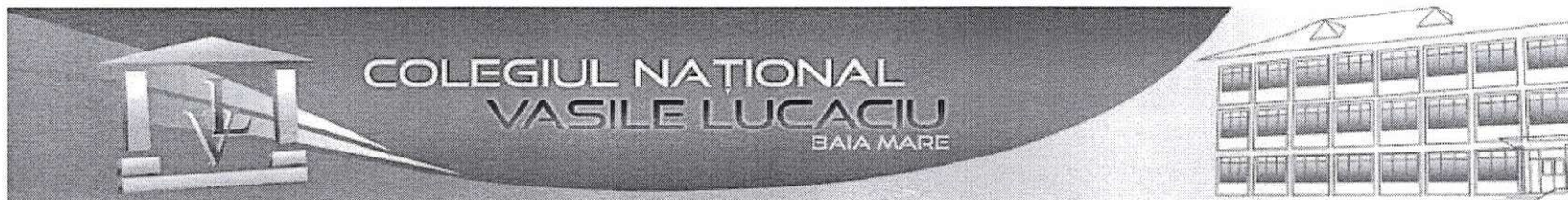
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Cadre didactice calificate (100%). • Numărul mare de cadre didactice cu gradul I și II (peste 60%). • Cadre didactice titulare cu doctorat, masterat. • Participarea unor cadre didactice la stagiile de formare. • Existența cadrelor didactice angajate în elaborarea de manuale școlare și auxiliare curriculare. • Cadre didactice inspectori, cadre didactice metodiști ai ISJMM, profesori mentori. • Număr mare de cadre didactice cunoscătoare și utilizatoare a echipamentelor audio-video și TIC. • Număr mare de cadre didactice cu gradații de merit. • Elevi participanți și premianți la concursurile și olimpiadele naționale și internaționale. • Rezultate foarte bune ale elevilor la examenul național de Evaluare națională și la Examenul de bacalaureat. • Număr foarte mare de elevi ce urmează studiile în învățământul superior atât în țară, cât și în străinătate.	• Personal slab motivat financiar. • Utilizarea insuficientă a metodelor interactive în predare-învățare • Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială. • Implicarea redusă a unor cadre didactice în actul decizional. • Comunitatea locală și chiar directorul școlii sunt lipsiți de multe ori de autoritatea decizională în privința personalului didactic, deciziile majore fiind luate la nivelul ISMM și al Ministerului.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Oferta de formare externă a personalului didactic. • Existența posibilităților multiple de informare. • Colaborarea cu universități din țară sau străinătate, British Council, ONG-uri, etc. • Existența programelor europene de finanțare nerambursabilă. • Valorificarea potențialului individual al cadrelor didactice prin distribuirea de responsabilități.	• Fluctuațiile în personalul didactic suplinitor și calitatea pregătirii profesionale a unora dintre ei. • Legislație fluctuantă în domeniul educației, ceea ce conduce la impredictibilitate. • Remunerație slabă a personalului angajat în învățământul preuniversitar.

II.4.1.3. Resurse financiare și baza materială

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Bază materială cu mobilier relativ nou, finanțat prin fonduri europene PNRR (dotarea tuturor sălilor de clasă cu table smart, video-proiectori și imprimante color. • Existența a patru laboratoare de informatică, fiecare dotate cu 30/32/35 calculatoare, server și conectare la Internet. • Existența unei biblioteci moderne, cu un consistent fond de carte școlară și a unui centru de documentare. • Dotarea cu calculatoare conectate la Internet a tuturor departamentelor din cadrul CNVL. • Existența cabinetului medical și a cabinetului de consiliere psihopedagogică cu personal calificat. • Existența unei baze sportive compusă sală de educație fizică și 2 terenuri pentru jocuri sportive. • Existența laboratoarelor de fizică (1), chimie (2), biologie (1). Cabinete și laboratoare conectate la internet. • Programul elevilor derulat într-un singur schimb, în cursul dimineții	• Dotarea insuficientă a laboratoarelor cu materiale didactice necesare activității centrate pe elev. • Personal didactic și personal didactic auxiliar nepregătit pentru accesarea fondurilor structurale disponibile pentru școli.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Plan bine definit și acceptat de ordonatorii superiori de credite pentru continuarea dotării cu mobilier, a igienizării spațiilor comune. • Existența parteneriatelor pentru atragerea de fonduri extrabugetare.	• Insuficienta finanțare de la bugetul local/de stat. • Lipsa programelor pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație, disponibile direct pentru școli.

II.4.1.4. Relațiile cu comunicarea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Colaborarea eficientă cu reprezentanții comunității locale. • Încheierea de parteneriate cu diverse instituții la nivel local, județean,	• Numărul redus de parteneriate cu alte instituții de profil din alte state ale UE. • Lipsa parteneriatelor încheiate cu operatori economici din domeniul IT.



național și internațional în vederea derulării unor proiecte, activități extrașcolare.

OPORTUNITĂȚI

- Dezvoltarea de parteneriate școlare cu o serie de ONG-uri, alte organizații de tineret.
- Existența parteneriatelor pentru atragerea de fonduri extrabugetare.

AMENINȚĂRI

- Insuficiența finanțare de la bugetul local/de stat.
- Instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor posibil partenere.

III. STRATEGIA PROIECTULUI LA NIVELUL COLEGIULUI NAȚIONAL „VASILE LUCACIU”

Structurarea problemelor care vizează managementul educațional pe această perioadă în corelație cu oferta politică a Guvernului în domeniul educației pentru realizarea obiectivelor prevăzute în acest document, cuprinde capitole, subcapitole și acțiuni cu termene și responsabilități concrete pentru materializarea celor analizate anterior.

III.1. Formularea strategiei:

Pregătirea elevilor în domeniul teoretic real și uman, bazată pe formarea de competențe generale și specifice, necesară pentru a corespunde cerințelor naționale și europene.

III.2. Ținte strategice

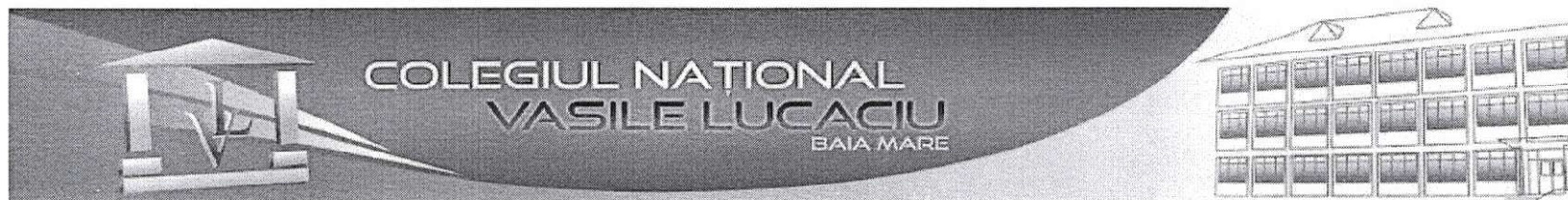
Analizând „punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, sunt propuse următoarele ținte strategice:

S1: Creșterea calității procesului de învățământ prin valorificarea eficientă a surselor de finanțare.

Această țintă a fost selectată ca primordială datorită necesității modernizării tuturor spațiilor școlare și auxiliare, a modernizării dotărilor, la nivelul cerut de compatibilizarea sistemului de învățământ cu dinamica pieții profesiunilor interne și europene. Urmărim crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționalitate pentru instruirea și educarea elevilor, prin cooperarea cu autoritățile locale, cu asociația de părinți.

S2: Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin implementarea programului național de reformă și inovare curriculară și structurală „Școală pilot”.

Această țintă strategică se bazează pe aplicarea unui sistem de educație ce vizează performanța și are în vedere introducerea unor inovații didactice în procesul de predare-evaluare pentru toate disciplinele, pentru adaptarea la cerințele de dezvoltare personală și profesională ale elevilor, în perspectiva integrării în viața socială și profesională. Întreaga activitate în perioada 2022 – 2026 se va concentra pe promovarea unui învățământ



ce stimulează excelența, orientat pe valori, creativitate, capacități cognitive, volitive, acționale, cunoștințe fundamentale și competențe de utilitate directă în profesie și societate. La nivel de colegiu ne propunem dobândirea titlului de Școală pilot pentru elevii claselor a XII-a, program ce le va permite o creștere a performanței la examenul de bacalaureat și va veni în sprijinul pregătirii mai temeinice a admiterii în învățământul superior.

S3: Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/CES și din grupuri vulnerabile

Ținta vizează asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor elevilor din cadrul colegiului. Se urmărește asigurarea formării, dezvoltării resurselor umane, prin compartimentele specifice și prin programe, proiecte județene, naționale.

S4 : Reconstruirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate, la nivel național și internațional prin implementarea a cel puțin 3 proiecte de mobilitate prin programul european - ERASMUS+.

Ținta vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității, ca centru de promovare a științei și culturii românești la nivel local, național și internațional prin proiectele europene de mobilitate din cadrul programului ERASMUS+ și alte proiecte cu finanțare europeană.

III.3. Opțiuni strategice.

Dezvoltarea matriceală a opțiunilor strategice, în corelare cu țintele strategice pe domenii funcționale

Domeniul funcțional Scop strategic	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea resurselor umane	Atragerea resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
S.1.	Asigurarea disciplinelor de învățământ și a celor din oferta C.D.Ș cu resursele materiale special concepute și realizate pentru a fi utilizate de profesor în activitatea de predare și de elevi în cea de învățare. Asigurarea disciplinelor de învățământ și celor din oferta C.D.Ș cu tehnologie informatică, cu acces la internet, necesare diversificării procesului instructiv.	Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării optime a tehnologiei informatice în activitatea didactică. Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării eficiente a resurselor oferite de softurile educaționale și de site-urile specializate în activități didactice.	Realizarea unei proiectări bugetare adecvate cerințelor prioritare de dotare. Atragerea de sponsorizări pe proiecte concrete de dotare pentru dezvoltarea bazei materiale.	Cooptarea Direcției de Învățământ și a Primăriei în susținerea financiară a proiectelor de dotare materială a colegiului.

S.2.	Adaptarea curriculum-ului național și al C.D.Ș la cerințele învățării activparticipative centrate pe elev în concordanță cu cerințele de dezvoltare personală și profesională ale elevilor. Adaptarea planificărilor pentru clasele terminale de liceu, ținând cont de Programul Școlii pilot.	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității didactice pe elev pentru creșterea performanței prin conceperea planificărilor adaptate la clasele a XII-a programului școlii pilot.	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev.	Extinderea și diversificarea parteneriatelor cu alte Școli pilot din țară, în vederea extinderii acestui program în următorii ani la nivelul claselor terminale.
S.3.	Asigurarea unui mediu educațional nediscriminatoriu pentru elevii proveniți din medii defavorizate/apartținând unor categorii sociale vulnerabile. Dezvoltarea în rândul elevilor, prin curriculum-ului fiecărei discipline, a abilităților de comunicare și argumentare adecvate cerințelor actuale.	Dezvoltarea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice ale personalului didactic și didactic auxiliar în promovarea unui sistem de comunicare și argumentare, compatibil cu cerințele actuale.	Dezvoltarea și adaptarea bazei materiale pentru susținerea adecvată a sistemului de comunicare	Dezvoltarea și adaptarea sistemului de comunicare cu reprezentanți ai ONG-urilor instituțiile de învățământ și cultură din țară și străinătate.
S.4.	Diseminarea informațiilor despre oferta curriculară a colegiului, cooperarea cu alte unități școlare similare atât la nivel național, cât și internațional, pentru îmbogățirea ofertei CDȘ.	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea, prin rezultate a imaginii colegiului pe plan național și internațional. Motivarea elevilor pentru obținerea de performanțe școlare și extrașcolare menite să contribuie la creșterea prestigiului colegiului pe plan național și internațional.	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii colegiului. Realizarea unui set de materiale de prezentare a școlii, care să poată fi utilizate în proiectele/activitățile extracurriculare de către profesorii școlii și de către elevii implicați. Aplicarea de proiecte de mobilitate în cadrul programelor Erasmus+ în vederea dobândirii titlului de „Școală Europeană”	Creșterea numărului de parteneriate cu instituții/ organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii pe plan local, național și internațional. Derularea de proiecte de mobilitate destinate atât elevilor, cât și cadrelor didactice, prin programul european ERASMUS+.

III.4. Etape și termene de aplicare a strategiei

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
	Formularea priorităților de dotarea materială a colegiului.	Realizarea proiectului de buget pentru dotarea materială a colegiului. Anual/Trimestrial

S1: Creșterea calității procesului de învățământ prin valorificarea eficientă a surselor de finanțare.		Atragerea de surse de finanțare prin sponsorizări. Anual.
	Asigurarea accesului cadrelor didactice și elevilor la tehnologia modernă.	Inventarul echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul instructiv-educativ de către toate cadrele didactice. Anual.
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și TIC. Anual.
		Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității. Activitate permanentă.
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare. Anual.
		Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul școlii. Anual.
		Procurarea și instalarea de echipamente audio-video și de comunicare necesare. Anual.
	Cooptarea comunității locale în susținerea financiară, juridică și tehnică a lucrărilor de dotare. Cooptarea asociației de părinți în formularea de proiecte de dotare a colegiului.	Creșterea gradului de implicare a Asociației de părinți în formularea proiectelor de dotare materială a colegiului. Anual.
		Realizarea unor canale eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea locală. Activitate permanentă.
S2: Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin implementarea programului național de reformă și inovare curriculară și structurală „Școală pilot”.		Dezvoltarea structurilor interinstituționale pentru susținerea școlii. Activitate permanentă.
	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ-participative centrate pe excelență și crearea tuturor condițiilor necesare pentru derularea programului „Școală pilot”.	Analiza nevoii elevilor de cls.a XII-a privind pregătirea temeinică pentru examenele de BAC și admiterea la facultate. Activitate permanentă.
		Dezvoltarea C.D.Ș.-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe excelență. Anual.
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultatul chestionarelor de satisfacție. Anual
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activități de creștere a performanței.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice. Anual.
		Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev urmărind excelența. Activitate permanentă.

		Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev. Activitate permanentă conform graficului formării/perfecționării.
		Realizarea de inovări în practica pedagogică și elaborarea materialelor educaționale. Activitate permanentă
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare. Anual.
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.	Contactarea unor instituții /ONG-uri / organizații care pot furniza asistență de specialitate în formare continuă/perfecționare. Anual.
S3: Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/CES și din grupuri vulnerabile		Încheierea de parteneriate și derularea activității de formare. Anual.
		Atragerea altor instituții /ONG-uri /organizații implicate în educație. Anual.
	Formarea cadrelor didactice prin creșterea toleranței față de elevii proveniți din categorii sociale vulnerabile.	Formarea resursei umane pe probleme de comunicare și rezolvarea conflictelor. Anual.
	Implementarea unor proiecte ce vizează incluziunea socială, combaterea marginalizării.	Crearea unor structuri activ-participative interne care să monitorizeze cerințele de comunicare. Activitate permanentă.
		Identificarea resurselor de comunicare. Anual.
S4: Reconstruirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate, la nivel național și internațional prin implementarea a cel puțin 3 proiecte de mobilitate prin programul european - ERASMUS+.		Dotarea integrală cu materiale, proiecte ce vizează combaterea marginalizării. Anual.
		Realizarea unei baze de date la nivelul unității școlare. Anual.
	Responsabilizarea și motivarea personalului didactic și elevilor pentru promovarea, prin rezultate, a imaginii școlii.	Creșterea gradului de implicare a personalului didactic și elevilor în activități de promovare a imaginii școlii. Activitate permanentă.
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii.	Stabilirea fondurilor necesare și surselor de obținere.pentru promovarea imaginii colegiului în ocazii deosebite Anual.
		Realizarea altor materiale de prezentare a școlii. Activitate permanentă

	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass - media, implicate în promovarea imaginii școlii și aplicarea de proiecte europene de mobilitate prin programul ERASMUS+.	Identificarea de instituții /organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii. Anual. Aplicarea unor proiecte de mobilitate atât pentru elevi, cât și pentru profesori prin programul european ERASMUS+. Februarie-Martie/ Anual.
		Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii. Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii. Obținerea de rezultate la nivel național și internațional. Anual.
		Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale. Activitate permanentă.

III.5. Resurse strategice și rezultate așteptate

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
S1: Creșterea calității procesului de învățământ prin valorificarea eficientă a surselor de finanțare.	Formularea priorităților de dotarea materială a colegiului.	Resursă umană foarte bine pregătită profesional.	1. Proiect de buget fundamentat, atât Anual, cât și trimestrial pentru eventuale rectificări bugetare. 2. Plan de achiziții anual, în concordanță cu bugetul aprobat 3. Plan de achiziții revizuit la fiecare rectificare bugetară 4. Priorități privind completarea bazei materiale a colegiului, aprobate în CA. 5. Săli de clasă dotate modern prin contribuții ale comunității locale, sponsorilor și Asociației de părinți. 6. Studiu realizat asupra gradului de satisfacție a grupurilor de interes privind calitatea educației. 7. Instituțiile importante din comunitate implicate în susținerea școlii.
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă.	Resurse financiare extrabugetare și sprijin financiar din partea Primăriei pentru modernizarea școlii.	
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare.	Resurse de expertiză.	
	Cooptarea comunității locale în susținerea financiară, juridică și tehnică a lucrărilor de dotare.	Resurse de autoritate: ISJMM și M.E.C.	
	Cooptarea asociației de părinți în formularea de proiecte de dotare a colegiului.		

S2: Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin implementarea programului național de reformă și inovare curriculară și structurală „Școală pilot”.	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev.	Resursă umană foarte bine pregătită profesional.	1.Rezultate școlare bune și foarte bune/module sau anuale.
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev.	Resurse financiare extrabugetare și sprijin financiar din partea Primăriei pentru modernizarea școlii.	2.Rezultatele foarte bune obținute de elevi la examenul de evaluare națională și la examenul național de bacalaureat.
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev.		3.Număr mare de premii obținute la olimpiade și concursuri școlare.
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.	Resurse de expertiză.	4. Numărul de cadre didactice implicate în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea.
S3. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/CES și din grupuri vulnerabile	Formarea personalului didactic și didactic auxiliar în vederea eficientizării comunicării și integrarea în colegiu a elevilor proveniți din grupuri vulnerabile.	Resurse de autoritate: ISJMM și M.E.C.	1. Existența unor linii clare de comunicare internă și interinstituțională.
	Implementarea la nivelul ariilor curriculare a unor proiecte ce vizează combaterea discriminării.		2. Majoritatea cadrelor didactice urmează cursuri de formare în această direcție.
S4: Reconstruirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate, la nivel național și internațional prin implementarea a cel puțin 3 proiecte de mobilitate prin programul european - ERASMUS+.	Responsabilizarea și motivarea resursei umane privind imaginii școlii.		3. Majoritatea elevilor participă la proiecte ce vizează egalitatea de șanse.
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii.		1.Existența monografiei și a materialelor de promovare a imaginii școlii.
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații /mass-media , implicate în promovarea imaginii școlii.		2.Implicarea a 75% din cadrele didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale.
			3.Existența contractelor de parteneriat.
			4.Existența programului de activitate extrașcolară.

IV. PLANUL DE DEZVOLTARE AL COLEGIULUI NAȚIONAL „VASILE LUCACIU”

IV.1. PLANUL DE DEZVOLTARE A CURRICULUM-ULUI LA DECIZIA ȘCOLII

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Reursrse	Indicatori de realizare
1.	Analiza de cerințe	✓ Formarea colectivului care va realiza studiul ✓ Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi părinți , comunitate. ✓ Centralizarea datelor.	Lunile noiembrie-decembrie	Lunile noiembrie-decembrie	Lunile noiembrie-decembrie	Lunile noiembrie-decembrie
2.	Definirea cererii de CDȘ	✓ Interpretarea rezultatelor. ✓ Definirea cererii de CDȘ	Luna ianuarie a fiecărui an școlar	Colectivul desemnat	✓ Materiale: consumabile ✓ De timp: necesar interpretării chestionarului.	Lista variantelor de CDȘ.
3.	Realizarea CDȘ	✓ Stabilirea persoanelor care vor realiza CDȘ-ul. ✓ Realizarea CDȘ-ului conform fișei de avizare. ✓ Avizarea de către consiliul pentru curriculum și conducere. ✓ Depunerea documentației la inspectorii de specialitate în vederea avizării.	Luna februarie a fiecărui an școlar.	Directorul adjunct Șefii de catedră Cadre didactice desemnate Inspectori de specialitate.	✓ Materiale: consumabile ✓ De timp: necesar realizării CDȘ-ului ✓ Finanaciare: necesare realizării CDȘ ✓ De autoritate: aprobarea de către ISJMM a opționalelor.	Existența CDȘ la termenul stabilit.
4.	Stabilirea CDȘ-ului pentru fiecare clasă.	✓ Realizarea fișei de opțiuni pentru anul școlar următor. ✓ Distribuirea fișelor elevilor tuturor claselor.	Luna februarie a fiecărui an școlar.	Director adjunct Comisia de curriculum	✓ Materiale: consumabile ✓ De timp: necesar realizării CDȘ-ului. ✓ Finanaciare: necesare	Lista cu CDȘ pentru fiecare clasă.

	✓ Centralizarea datelor. ✓ Comunicarea rezultatelor.		Diriginții	realizării CDȘ	
--	---	--	------------	----------------	--

IV.2. PROGRAMUL DE FORMARE AL CADRELOR DIDACTICE

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de realizare
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite.	✓ Constituirea grupului de lucru. ✓ Realizarea chestionarului de cerințe. ✓ Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală. ✓ Interpretarea chestionarului. ✓ Studierea fișei de formare a cadrelor didactice. ✓ Întocmirea listei de cadre didactice cu cerințe de formare pe: aplicarea metodelor activ – participative centrate pe elev, probleme de comunicare, probleme de evaluare, utilizarea TIC.	Luna mai a fiecărui an școlar	Responsabilul activității de formare. Grupul de lucru.	✓ Materiale: consumabile ✓ De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarelor. ✓ Financiare: resurse extrabugetare. ✓ De autoritate: recunoașterea de către ISJMM a cerințelor de formare.	Lista cadrelor didactice cu cerințe de formare pe: aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare probleme de evaluare, utilizarea TIC, probleme de management educațional.
2.	Selectarea ofertelor de formare externă.	✓ Studierea ofertelor de formare. ✓ Alegerea celei mai avantajoase oferte de formare. ✓ Solicitarea ofertei de formare. ✓ Realizarea necesarului de resurse financiare și identificarea surselor financiare. ✓ Înscrierea la cursurile de formare	Luna septembrie a fiecărui an școlar.	Director adjunct Responsabilul activității de formare. Contabil sef Secretar sef	✓ Materiale: calculator conectat la internet; consumabile. ✓ De timp: necesar derulării activităților; ✓ Financiare: necesarul de plăți; asigurarea suportului de curs. ✓ De autoritate: recunoașterea cursului de CCDMM și M.E.C.	Înregistrarea la sfârșitul lunii septembrie a participării la cursuri de formare. Încadrarea în bugetul alocat.

3.	Formarea cadrelor didactice	✓ Realizarea unui grafic de formare. ✓ Desfășurarea formărilor pe categorii de interese.	În funcție de numărul și interesele formabililor.	Director adjunct. Formatori.	✓ Materiale: calculator Conectat la Internet; Consumabile. ✓ De timp: necesar formării ✓ Finaciare: necesar consumabilelor.	Competențe dobândite și certificate în urma formării Documente doveditoare ale formării Documente de diseminare a rezultatelor formării
4.	Monitorizarea activității cadrelor didactice	✓ Realizarea de asistențe la orele de curs și alte activități. ✓ Realizarea unei planificări de utilizare a echipamentelor	Activitate permanentă	Directori	Materiale: fișe de asistență la ore. De timp: necesar desfășurării asistențelor	Fișe de asistență la ore Planificare de utilizare a echipamentelor

VI.3.PROGRAMUL DE MODERNIZARE A BAZEI MATERIALE ȘI UTILIZAREA SISTEMULUI INFORMAȚIONAL ÎN ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de realizare
1.	Stabilirea tuturor Lucrărilor necesare reamenajării	Evaluarea spațiilor interioare și exterioare, a bunurilor mobile existente în inventar. Transmiterea către autorități a referatelor de necesitate Stabilirea surselor de finanțare și estimarea valorilor bunurilor mobile.	Începutul fiecărui an școlar; Începutul fiecărui an financiar	Director Contabil Administrator.	Materiale: consumabile. De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaștere de către direcția generală de administrare a unităților de învățământ și de sport.	Referat de necesitate Rapoarte de stare
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Contactarea direcției de învățământ în vederea alocării de fonduri, în bugetul DGAUIS, pentru reparații/reabilitare. Monitorizarea lucrărilor de reamenajare/	Activitate permanentă	Director Contabil Administrator	Materiale: în funcție de necesități De timp: necesar realizării lucrărilor Finaciare: necesare	Spațiile reamenajate conform proiectului și în limita bugetului alocat

		igienizare.			Achiziționării materialelor și plăților pentru lucru. De autoritate: recunoașterea de către ISJMM ȘI Primărie	
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Efectuarea inventarului anual. Realizarea efectivă a casarii mijloacelor fixe și obiectelor de inventar uzate. Stabilirea necesarului de dotare. Stabilirea necesarului de resursă financiară. Stabilirea surselor de finanțare. Realizarea proiectului de buget, conținând sumele necesare.	Luna mai a fiecărui an școlar.	Director Contabil Administrator	Materiale: consumabile De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoașterea de către primărie	Liste cu dotările necesare. Plan de achiziții Lista de investiții
4.	Achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Estimarea valorilor de achiziție Distribuirea bugetului aprobat, în funcție de priorități. Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură modernă.	Luna iunie a fiecărui an școlar Începutul fiecărui an financiar	Director Contabil Administrator	Materiale :în funcție de devize De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesar efectuării plăților	Documentație de achiziție completată conform legislației în vigoare Aparatură, mobilier și echipamente achiziționate conform planurilor.
5.	Achiziționarea unor soft-uri educaționale pentru toate profilurile și specializările	Dezvoltarea abilităților tehnice/informatică de lucru ale tuturor elevilor și profesorilor.	Permanent		Materiale didactice pe suport electronic, calculatoare, laptopuri	Existenta la nivelul fiecărei comisii metodice a unor materiale didactice pe suport electro.

IV.4. PARTENERIATUL – ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE, PARTENERIATE INTERNAȚIONALE

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de realizare
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Jandarmeria, O.N.G.-uri, Primărie Lansarea de proiecte/programe comune	Activitate permanentă	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	Materiale: în funcție de activitate De timp: necesar activității.	Existența proiectelor și programelor
2.	Realizarea unei rețele de comunicare școală comunitate.	Actualizarea site-ului școlii. Realizarea unei baze cu datele specifică comunității.	Activitate permanentă	Director Secretariat Coordonator de proiecte și programe	Materiale: calculator cu accesorii De timp: necesar realizării activităților	Existența site-ului școlii. Existența bazei de date specifică comunității.
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori. Încheierea de contracte. Obținerea sponsorizării. Desfășurarea unor activități comune în contrapartidă.	Activitate permanentă	Director Contabil Administrator	De timp: necesare căutării și realizării contractelor.	Numărul și valoarea contractelor de sponsorizare.
4.	Încheierea de parteneriate cu comunitatea locală	Identificarea partenerilor locali. Încheierea de contracte de parteneriat. Desfășurarea de activități comune cu aceștia.	Activitate permanentă	Director Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	De timp: necesare identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor.	Numărul contractelor de parteneriat.
5.	Încheierea de parteneriate internaționale	Identificarea partenerilor din alte țări europene. Stabilirea contactelor. Stabilirea echipelor de proiect. Realizarea programului comun de	Activitate permanentă	Director Coordonator de proiecte și programe	Materiale :sisteme IT, consumabile De timp: necesar identificării partenerilor și	Existența parteneriatelor Existența activităților de parteneriat.

		parteneriat. Derularea proiectului.			derulării programului. Financiare: necesar derulării proiectului. De autoritate: recunoașterea parteneriatelor de către ISJMM și MEC	
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--

IV.5. PROGRAMUL DE PROMOVARE A IMAGINII ȘCOLII

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de realizare
1.	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea colectivului de realizare a materialelor promoționale. Actualizarea site-ului liceului.	Lunile noiembrie și mai fiecărui an școlar	Colectivul desemnat. Coordonatorul de proiecte și programe	Materiale: calculator, consumabile De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesar asigurării cu consumabile.	Realizarea de pliante și afișe/postere. Realizarea numerelor din revista școlii.
2.	Organizarea Zilei porților deschise la Colegiul Național „Vasile Lucaciu”	Stabilirea perioadei de derulare a activității. Stabilirea traseului de vizitare a colegiului și a activităților prezentate elevilor de gimnaziu. Planificarea vizitelor elevilor de gimnaziu, în școală.	Lunile septembrie, octombrie și mai ale fiecărui an școlar	Colectivul desemnat. Coordonatorul de proiecte și programe	Materiale: calculator, consumabile De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesar asigurării cu consumabile.	Realizarea de pliante și afișe/postere/materiale de prezentare și informare.
3.	Promovarea ofertei educaționale la nivelul comunității	Prezentarea școlii. Derularea de activități comune	Activitate permanentă	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	Materiale: necesare prezentării școlii. De timp: necesar prezentării școlii.	Standul colegiului, prezentat de elevi și profesori ai școlii.